



هيئة جودة التعليم والتدريب
Education & Training Quality Authority
Kingdom of Bahrain - مملكة البحرين

إدارة مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ملخص تقرير المراجعة المؤسسية

بوليتكنك البحرين
مملكة البحرين

7-11 أبريل 2019
HI014-C2-R005

1. مقدمة

بموجب التفويض المخول لها، تقوم هيئة جودة التعليم والتدريب (BQA) في مملكة البحرين، من خلال إدارة مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي، بإجراء نوعين من المراجعات التي تكمل إحداها الأخرى، وهما: المراجعات المؤسسية، والتي يتم فيها تقييم المؤسسة بشكل عام، ومراجعات البرامج الأكاديمية التي يتم من خلالها الحكم على جودة معايير التعلم، والمعايير الأكاديمية في بعض البرامج. وقد أتمت إدارة مراجعات أداء مؤسسات التعليم العالي الدورة الأولى من المراجعات المؤسسية للعام 2013، وتم تحديد موعد الدورة الثانية في العام الأكاديمي 2018-2019، وفقاً للإطار المؤسسي لمراجعة الجودة (الدورة الثانية) الذي تم إقراره من قبل مجلس الوزراء (القرار رقم: 38 للعام 2015).

هناك ثلاثة أهداف رئيسة لهذه المراجعات المؤسسية:

1. النهوض بمستوى جودة التعليم العالي في مملكة البحرين من خلال إجراء مراجعات؛ لتقييم أداء مؤسسات التعليم العالي التي تزاوّل أنشطتها في المملكة، إزاء مجموعة من المؤشرات المحددة مسبقاً، وتقديم حكم عام بشأنها، مع تحديد مواطن القوة، وتلك التي تحتاج إلى تحسين.
2. تأكيد مسؤولية مؤسسات التعليم العالي أمام الناس كافة، من خلال تقديم تقييم موضوعي لجودة أداء كل جهة، يسفر عنه نشر تقارير وأحكام دقيقة وتلخيصية؛ ليستفيد منها المعنيون، وأصحاب القرار، والجهات ذات العلاقة، ومجلس التعليم العالي، وأولياء الأمور، والطلبة.
3. التعرف على الممارسة الجيدة أينما وجدت، وتعميمها على مستوى قطاع التعليم العالي في مملكة البحرين.

ويتم من خلال عملية المراجعة المؤسسية تقييم مدى فاعلية إجراءات ضمان الجودة الخاصة بالمؤسسة إزاء مجموعة من المؤشرات والمعايير المعروفة مسبقاً. كما يُمنح حكمٌ لكل مؤشر، ويكون الحكم إما "مستوفٍ" أو "غير مستوفٍ"؛ مما يترتب عليه منح حكم لكل معيار ("مستوفٍ" أو "مستوفٍ جزئياً" أو "غير مستوفٍ")، وذلك كما هو مبين في إطار مراجعة جودة المؤسسات (الدورة الثانية). كما يتم منح حكم شامل للمؤسسة بعد جمع أحكام المعايير، وهو: "تستوفي متطلبات ضمان الجودة"، أو "قيد الاستيفاء"، أو "لا تستوفي متطلبات ضمان الجودة"، كما هو مبين في الجدول (1) أدناه.

الجدول (1): معايير الأحكام العامة

الوصف	الحكم
يجب على المؤسسة استيفاء جميع المعايير الثمانية.	تستوفي متطلبات ضمان الجودة
يجب على المؤسسة معالجة ما لا يقل عن (5) معايير متضمنة للمعايير (1 و 4 و 6)، مع استيفاء بقية المعايير بشكل جزئي على الأقل.	متطلبات ضمان الجودة "قيد الاستيفاء"
عدم معالجة المؤسسة لأي من الأحكام العامة المذكورة أعلاه.	لا تستوفي متطلبات ضمان الجودة

2. بيانات المؤسسة:

اسم المؤسسة	بوليتكنك البحرين
تاريخ التأسيس	2008
الموقع	طريق 4003، بناية 840، مدينة عيسى مملكة البحرين
عدد الكليات	2
أسماء الكليات	1. كلية إدارة الأعمال واللوجستيات العالمية 2. كلية الهندسة، والتصميم وتقنية المعلومات والاتصالات
عدد المؤهلات	22
عدد البرامج	22
عدد الطلبة المسجلين حالياً	2085
عدد الخريجين منذ التأسيس	1724
عدد أعضاء هيئة التدريس	161
عدد الموظفين الإداريين	228
تاريخ المراجعة السابقة للمؤسسة	16-19 يناير 2011
تاريخ تقديم تقرير التقييم الذاتي	29 يناير 2011
تاريخ الزيارة الميدانية	7-11 أبريل 2019

3. ملخص أحكام المراجعة:

الحكم العام للمؤسسة: تستوفي متطلبات ضمان الجودة

المعيار/ المؤشر	العنوان	الحكم
المعيار الأول	الرسالة والحوكمة والإدارة	مستوف
المؤشر الأول	الرسالة	مستوف
المؤشر الثاني	الحوكمة والإدارة	مستوف
المؤشر الثالث	الخطة الإستراتيجية	مستوف
المؤشر الرابع	الهيكل التنظيمي	مستوف
المؤشر الخامس	إدارة المعايير الأكاديمية	مستوف
المؤشر السادس	الشراكة واتفاقيات التعاون، والتعليم عبر الحدود	مستوف
المعيار الثاني	ضمان وتعزيز الجودة	مستوف
المؤشر السابع	ضمان الجودة	مستوف
المؤشر الثامن	المقاييس المرجعية والاستبانات	مستوف
المؤشر التاسع	أمن سجلات وشهادات الطلبة	مستوف
المعيار الثالث	مصادر التعلم وتقنية المعلومات والاتصالات والبنية التحتية	مستوف
المؤشر العاشر	مصادر التعلم	مستوف
المؤشر الحادي عشر	تقنية المعلومات والاتصالات	مستوف
المؤشر الثاني عشر	البنية التحتية	مستوف
المعيار الرابع	جودة التعليم والتعلم	مستوف
المؤشر الثالث عشر	إدارة برامج التعليم والتعلم	مستوف
المؤشر الرابع عشر	القبول	مستوف
المؤشر الخامس عشر	إعداد البرامج ومراجعتها	مستوف

مستوف	تقييم الطلبة وتدقيق التقييمات	المؤشر السادس عشر
مستوف	مخرجات التعلم	المؤشر السابع عشر
مستوف	الاعتراف بالتعليم السابق	المؤشر الثامن عشر
(غير منطبق)	الدورات الدراسية القصيرة	المؤشر التاسع عشر
مستوف	خدمات مساندة الطلبة	المعيار الخامس
مستوف	المساندة الطلابية	المؤشر العشرون
مستوف	إدارة الموارد البشرية	المعيار السادس
مستوف	الموارد البشرية	المؤشر الحادي والعشرون
مستوف	التطوير المهني للموظفين	المؤشر الثاني والعشرون
مستوف	البحث العلمي	المعيار السابع
مستوف	البحث العلمي	المؤشر الثالث والعشرون
مستوف	الدراسات العليا مع البحث العلمي	المؤشر الرابع والعشرون
مستوف	المشاركة المجتمعية	المعيار الثامن
مستوف	المشاركة المجتمعية	المؤشر الخامس والعشرون

4. ملخص جوانب التقدير والتوصيات

من أجل تعزيز الممارسات الجيدة بين مؤسسات التعليم العالي، فإن لجنة المراجعة المؤسسية لبوليتكنك البحرين ترى - مع التقدير - ما يلي:

- تزود المؤسسة الموظفين بالمعلومات الكافية حول عملية تنفيذ الخطط التشغيلية، وإجراءات المتابعة المتعلقة بها، والتقدم المحرز بشأن مؤشرات الأداء الرئيسية.
- تطبيق ثقافة المعايير الأكاديمية العليا على مستوى المؤسسة.
- تطبيق إجراءات ملائمة لضمان الجودة؛ من أجل إدارة جودة جميع المجالات المتعلقة بتقديم وإدارة التعليم على مستوى المؤسسة، فضلاً عن الجهود القيمة المبذولة من قبل الموظفين في عمليات مراقبة الجودة.
- تستجيب المؤسسة بشكل عام إلى التغذية الراجعة المقدمة من قبل الجهات ذات العلاقة.
- الاستخدام الفعال لبرنامج (SharePoint)، والاستفادة من إمكانياته المتنوعة.
- تتمتع المؤسسة بعلاقات قوية تربطها بقطاع الصناعة، فضلاً عن معدلات التوظيف الجيدة لخريجها.
- تشجع طرائق التعليم والتعلم المستخدمة على مستوى المؤسسة، بدءاً من التعلم القائم على حل المشكلات إلى التعلم القائم على تنفيذ المشروعات، التعلم التعاوني القائم على التفكير الناقد والتعلم الذاتي.
- يوجد نظام صارم لطرح/ لتقديم البرامج الأكاديمية الجديدة.
- تبذل المؤسسة جهوداً جادة من خلال تقديمها لشهادة التعليم العالي والتعلم؛ من أجل تطوير قدرات أعضاء هيئة التدريس فيما يتعلق بتصميم التقييمات، وقياس مخرجات التعلم المطلوبة.
- وجود إجراء شامل إزاء الأنشطة اللاصفية وحياة الطلبة بشكل عام، فضلاً عن وجود مجموعة كبيرة من الأنشطة جنباً إلى جنب الدراسات الأكاديمية للطلبة.

- أعضاء هيئة التدريس مؤهلون تأهيلاً مناسباً لنوع الخدمات المقدمة من قبل المؤسسة، وهم يشكلون معاً قوة عمل تتسم بالالتزام والحماس.
- يوجد لدى المؤسسة نظام واضح لإدارة أداء الموظفين ومتابعتهم، وتقييمهم؛ يتم تنفيذه على نحو متسق وعادل.

وبالنسبة لأوجه التحسين، فإن لجنة المراجعة توصي المؤسسة بما يلي:

- ضمان المتابعة الفعالة لعمليات المراجعة الداخلية والخارجية، وتنفيذها في الوقت المحدد.
- ضمان ملء كافة المواقع الرئيسية الشاغرة في المؤسسة على وجه السرعة، وتفويض المسؤوليات إلى المستويات الأدنى في هيكلها التنظيمي؛ حتي يتسنى ملء تلك المواقع الرئيسية.
- وضع وتنفيذ عملية رسمية ومنهجية لتقييم مدى فاعلية أداء اللجان.
- ضمان التمثيل الرسمي والمنهجي للطلبة على مستوى الكيانات المسؤولة عن صنع واتخاذ القرار في المؤسسة، مثل اللجان والمجالس، حيثما كان مناسباً.
- توسيع نطاق عملية المقايسة المرجعية؛ لتشمل جميع جوانب المؤسسة.
- وضع عملية لإبلاغ الجهات ذات العلاقة بنتائج الاستبانات، وإجراءات تحسين الجودة المتعلقة بها.
- تطبيق عملية لحفظ سجلات الطلبة، وأوراق امتحاناتهم السابقة، على نحو أكثر أمناً وأكثر تنظيمًا.
- ضمان توثيق الآلية الخاصة بتوفير خدمات مكتبية، ومصادر تعلم ملائمة في شكل سياسة عامة، أو كأدلة إرشادية تشغيلية.
- إجراء عملية مناسبة لربط مصادر التعلم ومصادر المكتبة مع متطلبات التعلم الخاصة بالبرامج المختلفة.
- وضع سجلات حديثة تبين مدى توفر البنية التحتية المادية للمؤسسة، ومدى الاستفادة منها، مع مراعاة تحديث هذه السجلات.

- وضع آلية موحدة ومنظمة، وتطبيقها على مستوى الكليات؛ من أجل متابعة خبرات الطلبة في التعلم القائم على العمل، ومن ثم إجراء التحسينات اللازمة.
- محاذاة الكفاءات المعرفية لاختبارات القبول الخاصة بالبرامج الدراسية - باستثناء اختبارات اللغة الإنجليزية والرياضيات - مع المعايير الدولية للتخصصات الأكاديمية.
- تحديد فترة زمنية محددة لمراجعة معايير القبول والبرنامج التأسيسي، مع الاستفادة من المعلومات المتعلقة بنتائج الطلبة والمقارنات الدولية.
- توسيع نطاق تطبيق التدقيق الخارجي لجميع البرامج المقدمة من قبل المؤسسة، ومعالجة توصيات المدققين.
- ضمان التنفيذ المتسق للممارسات المتعلقة باستخدام برمجيات الكشف عن الانتحال الأكاديمي.
- الاستفادة من المقاييس المرجعية/ أو النقاط المرجعية الخارجية؛ للتحقق من مدى تطابق مخرجات التعلم مع البرامج الأكاديمية التي تقدمها المؤسسة.
- تحسين وزيادة عدد الموظفين لديها، خاصة في مجالات مثل المكتبة، وقسم تقنية المعلومات والاتصالات، وخدمات دعم الطلبة (مثل: ممرض، واختصاصي تقديم دعم تعليمي).
- وضع وتنفيذ سياسة لتمويل الأنشطة البحثية؛ لتحفيز أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة الأكاديمية، وتشجيعهم على تطوير أدائهم البحثي.
- الإسراع بالموافقة على برنامج المبادرات المجتمعية المقرر وتنفيذه، ووضع عملية لرصد المشاركة المجتمعية في ضوء الخطة الإستراتيجية.
- وضع آليات رسمية لجمع التغذية الراجعة من الجهات ذات العلاقة؛ من أجل تحسين أنشطة المشاركة المجتمعية التي تم تصميمها، وتيسير عملية تنفيذها.